

## **Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Suchy Las**

### **ogłasza nabór kandydatów na stanowisko**

#### **referenta ds. księgowych**

#### **1. Wymagania niezbędne:**

- a) wykształcenie wyższe ekonomiczne
- b) co najmniej - odbyty staż w jednostkach samorządu terytorialnego

#### **2. Wymagania dodatkowe:**

- znajomość przepisów ustaw o finansach publicznych i o rachunkowości oraz planu kont w jednostkach budżetowych.

#### **3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

Praca na stanowisku referenta ds. księgowych polegać będzie na prowadzeniu rozliczeń i sprawozdawczości w zakresie świadczeń realizowanych przez OPS.

#### **4. Wymagane dokumenty:**

- a. list motywacyjny
- b. życiorys (CV)
- c. kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie
- d. kserokopie świadectw pracy
- e. oświadczenie, iż osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

#### **5. Informacja o warunkach pracy:**

Praca w pełnym wymiarze , osiem godziny dziennie od poniedziałku do piątku.

**6. Informacja:** w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy Suchy Las, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji

zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosić mniej niż 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Ośrodka ( pok. nr 5 ) lub przesłać pocztą na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Suchy Las 62-002 Suchy Las, ul. Bogusławskiego 17 , z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko referenta ds. księgowych”**, w terminie do dnia 25 listopada 2019 r.

Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /bip.ops.suchylas.pl/i na tablicy informacyjnej w OPS.

Z osobą wyłonioną w trybie niniejszego naboru zostaną zawarte umowy o pracę: pierwsza na czas określony i druga na czas nieokreślony.

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Wojciecha Bogusławskiego 17 62-002 Suchy Las. Kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: [daneosobowe@ops.suchylas.pl](mailto:daneosobowe@ops.suchylas.pl) lub listownie pod adresem wskazanym powyżej.

2.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1b RODO lub/i na podstawie. art. 6 ust 1 pkt a RODO w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracy na jakie złożył Pan/Pani dokumenty aplikacyjne w celu przetwarzania danych kontaktowych lub/i przyszłych rekrutacji na podstawie zgody na przetwarzanie w określonym w zgodzie celu. 3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do innych organizacji. 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko pracy na jakie Pan/Pani aplikował/a lub/i do czasu cofnięcia przez Pani/Pana zgody i tylko w zakresie w jakim udzielono zgody i nie dłużej niż 6 mc w celu przyszłych rekrutacji. 5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych (o przetwarzanych danych oraz otrzymania ich kopii), prawo ich sprostowania, zmiany, ograniczenia przetwarzania o dane zbędne dla celu przetwarzania określonego w ust. 3, prawo do przenoszenia danych, usunięcia danych zbędnych dla celu przetwarzania określonego w ust. 3. 6. Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje kiedy można z nich skorzystać wynikają z przepisów prawa. To jakiego prawa może Pan/Pani skorzystać zależy np. od podstawy prawnej na jakiej przetwarzamy dane oraz celu ich przetwarzania. 7. W celu uwierzytelnienia czy to Pan/Pani jest osobą uprawnioną możemy prosić o podanie informacji dodatkowych. 8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dawniej GIODO) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.. 9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale nie podanie danych określonych Kodeksem Pracy spowoduje niemożność wzięcia udziału w rekrutacji. 10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania to znaczy, żadne decyzje wywołujące wobec osoby



skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

Dyrektor  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Suchym Lesie

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Suchym Lesie

  
mgr Sylwia Nowak-Kabacińska

06.11.2019